

Stellenausschreibung

Keshet Deutschland e.V. sucht eine

Projektkoordinator*in (m/w/d)

20 Wochenstunden | ab 01.09.2026

Arbeitsort Berlin / teilweise remote möglich

Keshet Deutschland e.V. ist die bundesweite jüdisch-queere Selbstorganisation. Wir setzen uns für die Sichtbarkeit, Sicherheit und Teilhabe von LSBTIQ* Jüdinnen und Juden ein und schaffen Räume für Empowerment, Bildung und Begegnung.

Mit dem neuen, durch das Land Berlin geförderten Projekt „Queer. Jüdisch. Sichtbar.“ bauen wir unsere Bildungs- und Communityarbeit in Berlin deutlich aus. Dafür suchen wir eine engagierte Persönlichkeit, die die Umsetzung dieses Projekts verantwortet und gemeinsam mit unserem ehrenamtlichen Vorstand sowie unseren Berliner Aktiven weiterentwickelt.

Die Stelle bietet die Möglichkeit, den Aufbau unserer Bildungs- und Communityarbeit in Berlin von Beginn an aktiv mitzugestalten.

Zu deinen Aufgaben gehören:

- Gesamtkoordination des Projekts in enger Zusammenarbeit mit dem Vorstand
- Planung, Organisation und Durchführung von Bildungsseminaren, Workshops und öffentlichen Veranstaltungen
- Koordination von Referent*innen, Honorarkräften und Dienstleister*innen
- Aufbau, Pflege und Weiterentwicklung von Kooperationen und Netzwerken mit jüdischen Gemeinden, queeren Organisationen und weiteren Partnerorganisationen
- Koordination der projektbezogenen Öffentlichkeitsarbeit einschließlich Projektmaterialien und Social Media
- Budgetüberwachung, Dokumentation und Mittelverwaltung in Zusammenarbeit mit dem Vorstand
- Monitoring, Evaluation sowie Erstellung von Sachberichten und Verwendungsnachweisen
- Sicherstellung diskriminierungssensibler und sicherer Veranstaltungsformate

Voraussetzungen sind:

- Abgeschlossenes Studium (z. B. Sozial-, Kultur-, Bildungs- oder Politikwissenschaften, Sozialarbeit oder vergleichbare Fachrichtungen), eine abgeschlossene Berufsausbildung mit einschlägiger Berufserfahrung oder eine vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung im Projektmanagement, idealerweise im Non-Profit-, Bildungs- oder Communitybereich
- Erfahrung in der Organisation von Veranstaltungen und Bildungsformaten
- Kenntnisse zu Antisemitismus, Diversität, Antidiskriminierung oder queeren Themen bzw. die Bereitschaft, sich intensiv einzuarbeiten
- Bereitschaft zu Terminen an Abenden sowie gelegentlich an Wochenenden und Feiertagen
- Selbstständige, strukturierte und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- Ausgeprägte Kommunikations- und Organisationsfähigkeit
- Sehr gute Deutschkenntnisse sowie gute Englischkenntnisse
- Sicherer Umgang mit gängigen Office-Anwendungen und digitalen Kommunikationstools

Außerdem freuen wir uns über:

- Kenntnisse jüdischer und/oder queerer Communities
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Ehrenamtlichen
- Erfahrung mit öffentlich geförderten Projekten und Zuwendungsrecht
- Erfahrung in der Netzwerkarbeit und Moderation von Gruppen

Wir bieten:

- Eine sinnstiftende Tätigkeit mit großem Gestaltungsspielraum
- Mitarbeit in einem engagierten bundesweiten Verein
- Flexible Arbeitszeiten und Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Eine wertschätzende, diskriminierungssensible Arbeitsatmosphäre
- Möglichkeiten zur fachlichen Weiterbildung
- Vergütung in Anlehnung an **TV-L E10 (50 %-Stelle)**
- Der Arbeitsplatz ist in Berlin-Friedrichshain

Die Stelle ist projektbedingt bis zum **31.12.2027** befristet.

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

Bitte sende uns bis zum 20.08.2026 deine Bewerbung (Motivationsschreiben, Lebenslauf und relevante Zeugnisse) als PDF an **bewerbung [@] keshetdeutschland [.] de**.

Die Bewerbungen werden fortlaufend geprüft. Bewerbungsgespräche können bereits vor Ablauf der Bewerbungsfrist stattfinden.

Vielfalt ist uns wichtig. Wir begrüßen Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, geschlechtlicher Identität, sexueller Orientierung, Behinderung, Alter, Religion, ethnischer oder sozialer Herkunft. Erfahrungen oder persönliche Bezüge zu jüdischem Leben und/oder queeren Communities sind willkommen, aber keine Voraussetzung.

Wenn du weitere Fragen hast, zögere bitte nicht, uns zu kontaktieren.